

Albertslund den 26. januar 2025

Til Grundejerforeningen Buernes ordinære møde 8/4 2025

Vi har fået Malene til at lave kontoudskrifter for grundejerforeningens 2 konti i Arbejdernes Landsbank samt fået de bilag, der er betalt, og har på basis af disse opstillet et regnskab for grundejerforeningen for 2024. Regnskabet er altså alene baseret på bilag samt kontoudskrifter og ikke på egentlig bogføring, men da grundejerforeningen ikke har en kontant beholdning eller har modtaget indtægter eller betalt udgifter via andet end banken, vurderes regnskabet at være komplet.

I regnskabet for 2023 var der en række balance poster i form af forpligtelser, og dette er også tilfældet for 2024, idet:

- **Legeplads:** Udbedring af den centrale legeplads efter inspektion i efteråret 2023 blev faktureret med kr 14.750,00 i december 2023. Fakturaen er betalt i januar 2024, og forpligtelsen er dermed bortfaldet.
- **Asfalt, vejbrønde:** Rensning af vejbrønde blev gennemført i efteråret 2024, men faktura er endnu ikke modtaget. De kr 18.000,00 svarer til det accepterede tilbud og er optaget som en forpligtelse
- **Andre forpligtelser samlet:** Det betyder at grundejerforeningen pr 31/12 2024 samlet havde Andre forpligtelser på i alt kr 18.000,00.
- **Tilgodehavender:** Grundejerforeninger har afholdt i alt kr 40.178,16 til snerydning i 4. kvartal 2024, inklusive en faktura fra 1. kvartal, der ikke var blevet opkrævet. Snerydningsbidraget for disse opkræves først i 1. kvartal 2025 og skal derfor optages som et aktiv.
- **Kreditnota:** Der er i december 2024 modtaget en kreditnota vedr. snerydning på kr 7.256,14, der modregnes i såvel betalingen for snerydning vedr. 1. kvartal 2025 som opkrævningen til afdelingerne for samme periode. Da nettoeffekten på regnskabet er 0 – forpligtelse og tilgodehavende udligner hinanden – er den udeladt af regnskabet.
- **Netto tilgodehavender:** Tilgodehavender fratrukket forpligtelser giver netto et tilgodehavende på kr 22.178,16.

På driftssiden bemærkes følgende:

- **Indtægter:** Består primært af kontingent, hvor alle Buer har betalt fuldt ud.
- **Indtægter:** Snerydningsbidrag: Omkostninger til snerydning fordeles, som kontingentet, efter det støtteberettiget etageareal, og opkræves sammen med kontingentet for det kvartal, der følger efter afholdelsen af omkostningen.
- **Indtægter:** Renteindtægter på foreningens 2 bankkonti.
- **Udgifter:** Grønne områder består dels af kr 164.250,00 til Grøn Vækst for grøn vedligeholdelse i 2024 og kr 8.000,00 til TopTree og 20.375,00 til Grøn Vækst for træbeskæring.
- **Udgifter:** Asfalt vejbrønde omfatter rensning af vejbrønde samt fjernelse af en MC-markering m.v.
- **Udgifter:** Legeplads omfatter inspektion af central legeplads.
- **Udgifter:** Snerydning omfatter udgifter til glatførebekæmpelse i kalenderåret 2024.
- **Udgifter:** Gebyrer på den ene af foreningens bankkonti.
- **Driftsoverskud:** Udgør kr 93.582,00 for 2024. Det skal påpeges, at det store driftsoverskud skyldes, at indhentelse af kontroltilbud på maling af legepladsen trak ud, så malingen er udskudt til foråret 2025, samt at TopTrees virksomhedsstop har udskudt efterårets træbeskæring. Hvis maling og træbeskæring var blevet gennemført i 2024 som planlagt, ville nettoresultatet have været et driftsunderskud på ca kr 30.000.

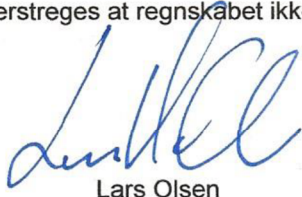
Endeligt har vi fremskrevet landtidsbudgettet så det nu dækker perioden 2025-2034. Til dette skal knyttes følgende bemærkninger:

- **Kontingent:** er budgetteret uændret til årligt kr 310.000.
- **Snerydningsbidrag:** er budgetteret identisk med den budgetterede udgift til vintervedligeholdelse

- **Renteindtægter:** er budgetteret til kr 2.000 på år
- **Græsslåning m.v.:** Er budgetteret med kr 170.000 pr år
- **Plejeplan for træer:** I 2025 er der budgetteret med gennemførelse af den beskæringsplan grundejerforeningen godkendte på mødet 12/12 – skal endeligt bekræftes på mødet 12/2. For øvrige budgetår er budgetteret med en årlig udgift på kr 35.000.
- **Grønne arealer – diverse:** I 2025 er der afsat midler til 4 blomsterkummer foran Miljøbuen, beplantning langs betonmur ved Miljøbuen og evt. beplantning på skrænterne langs opkørslen fra Damgårdsvej efter fældningen af grantræerne. Budgettet tager delvist udgangspunkt i modtagne, men endnu ikke godkendte, tilbud. For 2026 og øvrige budgetår er der årligt afsat kr 30.000 til enkelt initiativer på det grønne områder.
- **Vejvedligeholdelse:** Der budgetteres med en årlig omkostning på kr 25.000.
- **Rensning af vejbrønde m.v.:** budgetteres med en årlig omkostning på kr 20.000
- **Vintervedligeholdelse:** Her er, baseret på historiske tal, budgetteret med en gennemsnitlig årlig omkostning på kr 120.000, der modsvares fuldt ud af snerydningsbidraget.
- **Legeplads:** Er for 2025 budgetteret med kr 65.000, der dækker det godkendte tilbud på maling af legeredskaberne samt den årlige sikkerhedskontrol. For 2026 og øvrige budgetår er budgetteret med en årlig omkostning på kr. 25.000.
- **Gebyrer og renteudgifter:** Er budgetteret med en årlig omkostning på kr 1.200 svarende til et månedligt kontogebyr på kr 100.
- **Uforudsete omkostninger:** Er budgetteret til kr 5.800 årligt, hvilket for årene 2026-2034 er det beløb, der betyder, at grundejerforeningens indtægter svarer til udgifterne.

Jan Saltoft har i 2024 deltaget i samtlige grundejerforeningsmøder, men har ikke på nogen af møderne optrådt som repræsentant for Milebuen.

Det skal understreges at regnskabet ikke er revideret og at dette ikke er en revisionsprotokol.



Lars Olsen



Jan Saltoft Andersen

Interne revisorer for Grundejerforeningen Buerne